

Włocławek, 09.05.2023 roku

Zarządzenie Nr 303

Dyrekcji Zespołu Szkół Katolickich im. ks. Jana Długosza we Włocławku.

W sprawie: terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego, w tym terminy składania dokumentów oraz wzór wniosku do Internatu Zespołu Szkół Katolickich im. ks. Jana Długosza na rok szkolny 2023/2024.

Na podstawie:

Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1915, Dz. U. z 2022 r., poz. 583) – Ustawy z dn. 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2021, poz. 1082) – Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz. U. z 2019 r. poz. 1737),

zarządzam:

§ 1. Kryteria przyjmowania kandydatów.

§ 2. Nowe terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2023/2024 do Internatu Zespołu Szkół Katolickich im. ks. Jana Długosza, zgodnie z załącznikiem nr 1 do zarządzenia.

§ 3. Wzór wniosku o przyjęcie do Internatu Zespołu Szkół Katolickich im. ks. Jana Długosza, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 4. Wzór deklaracji kontynuacji pobytu w Internacie Zespołu Szkół Katolickich im. ks. Jana Długosza, stanowiący załącznik nr 3 do zarządzenia.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Internatu Zespołu Szkół Katolickich im. ks. Jana Długosza we Włocławku.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Kryteria przyjmowania kandydatów:

1. Pierwszeństwo w przyjęciu do Internatu, przysługuje:

W pierwszej kolejności przyjmowani są uczniowie ZSK im ks. Jana Długosza we Włocławku. W dalszej kolejności na wolne miejsca przyjmowani są uczniowie z innych szkół .

- a. Uczniom ZSK, którzy mieszkali w internacie w ubiegłym roku szkolnym, pod warunkiem, iż przestrzegali zasady regulaminowe placówki,
- b. dzieciom z rodzin wielodzietnych i rodzin znajdujących się w szczególnie trudnych warunkach materialnych,
- c. dzieciom samotnych matek/ojców,
- d. wychowankom domów dziecka, rodzinnych domów dziecka lub rodzin zastępczych.

2. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria punktowe:

- a. Uczeń ZSK im. ks. Jana Długosza we Włocławku - 3 pkt.
- b. Trudności z dojazdem ucznia do szkoły (odległość szkoły od miejsca zamieszkania powyżej 60 km lub/ brak środków komunikacji publicznej) – 3 pkt.
- c. Uczeń, którego rodzeństwo mieszkało lub mieszka w internacie-1 pkt
- d. Wielodzietność rodziny ucznia - 1 pkt.
- e. Samotne wychowywanie ucznia przez matkę lub ojca – 1 pkt.
- f. Niepełnosprawność jednego lub obojga rodziców ucznia (jeżeli kryterium ma być brane pod uwagę do podania należy dołączyć dokument potwierdzający) - 1 pkt.
- a. Niepełnosprawność rodzeństwa ucznia (jeżeli kryterium ma być brane pod uwagę do podania należy dołączyć dokument potwierdzający) – 1 pkt.
- j. Objęcie ucznia pieczęcią zastępczą (jeżeli kryterium ma być brane pod uwagę do podania należy dołączyć dokument potwierdzający) – 1 pkt.

3. Po wyczerpaniu w/w kryteriów lub w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych przez kandydatów podczas postępowania rekrutacyjnego, o przyjęciu do internatu decyduje liczba punktów uzyskanych w procesie rekrutacji do szkoły.

Procedura odwoławcza.

1. Rodzic/ opiekun prawny kandydata może wnieść do Dyrektora Zespołu Katolickich im. ks. Jana Długosza we Włocławku odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
2. Odwołanie należy składać w formie pisemnej w sekretariacie szkoły.
3. Dyrektor odpowiada na pisemne odwołanie w terminie 14 dni od daty jego złożenia.
4. Decyzja Dyrektora jest decyzją ostateczną.

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 303 Dyrektora Zespołu Szkół Katolickich im. ks. Jana Długosza, z dnia 09.05. 2023r.

**Terminy postępowania rekrutacyjnego,
w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2022/2023
do Internatu Zespołu Szkół Katolickich im. ks. Jana Długosza**

Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
Złożenie deklaracji zamieszkania w internacie przez uczniów klas programowo wyższych	od 10 maja 2023 r. do 31 maja 2023 r.	-----
Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku o przyjęcie internatu wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/opiekuna prawnego),	od 15 maja 2023 r. do 23 czerwca 2023 r.	Od 25 lipca 2023 r. do 1 sierpnia 2023 r.
Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do internatu o dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów	od 23 czerwca 2023 r. do 14 lipca 2023 r.	-----
Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do internatu i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczonych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	do 14 lipca 2023 r.	1 sierpnia 2023 r.
Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do internatu i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	do 18 lipca 2023 r.	8 sierpnia 2023 r.
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	21 lipca 2023 r.	9 sierpnia 2023r.
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	24 lipca 2023 r.	11 sierpnia 2023 r.
Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 27 lipca 2023 r.	16 sierpnia 2023 r.
Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	

Deklarację i wniosek o przyjęcie do internatu należy składać w sekretariacie szkoły/ pokoju wychowawców internatu lub drogą mailową na adres: internat@zskdlugosz.pl lub kierownik.internat@zskdlugosz.pl



Zespół Szkół Katolickich im. ks. Jana Długosza
INTERNAT, ul. Łęgska 26,
87 - 800 Włocławek
 tel. 518014806, email: internat@zskdlugosz.pl



Wniosek o przyjęcie do Internatu

Proszę o przyznanie miejsca w internacie na rok szkolny mojemu synowi / mojej córce

(imię i nazwisko dziecka)

uczniowi/uczennicy klasa

NAZWA SZKOŁY DO KTÓREJ UCZEŃ BĘDZIE UCZĘSZCZAŁ OD WRZEŚNIA

I. Dane osobowe kandydata:

1. Imię/imiona i nazwisko kandydata pierwsze imię drugie imię Nazwisko
2. Data i miejsce urodzenia			
3. PESEL kandydata W przypadku braku PESEL wpisać serię i numer paszportu lub innego dokumentu poświadczającego tożsamość			
4. Adres zamieszkania (województwo, kod pocztowy, miejscowość, ulica, numer domu i mieszkania)			
5. Parafia / Diecezja (wezwanie i miejscowość)			

II. Dane rodziców kandydata:

1. Imiona i nazwiska rodziców (opiekunów prawnych) kandydata	Matka		
	Ojciec		
2. Adres zamieszkania rodziców (opiekunów prawnych) kandydata (województwo, kod pocztowy, miejscowość, ulica, numer domu i mieszkania)	Matka		
	Ojciec		
3. Adresy e-mail oraz numery telefonów rodziców (opiekunów prawnych) kandydata (o ile posiadają)	Matka	telefon	
		e-mail	
	Ojciec	telefon	
		e-mail	

III. Informacje o stanie zdrowia dziecka:

1. Opinia o stanie zdrowia dziecka (choroby, alergie, inne dolegliwości)

2. Czy dziecko jest pod stałą kontrolą lekarza specjalisty?

3. Wyrażam/nie wyrażam* zgodę/y na posiadanie i samodzielne przyjmowanie przez dziecko leków.

IV. Oświadczenie dotyczące treści wniosku i danych osobowych:

Oświadczenia dotyczące treści wniosku:

1. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.⁵
2. Oświadczam, że zapoznałem(am) się z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 i 1378 oraz z 2021 r. poz. 4, 619 i 762) obejmującymi zasady rekrutacji do szkół/internatu oraz zasadami wprowadzonymi przez organ prowadzący szkołę, do której kierowany jest wniosek. W szczególności mam świadomość przysługujących komisji rekrutacyjnej uprawnień do potwierdzenia okoliczności wskazanych w powyższych oświadczeniach.

.....
podpis matki/opiekunki prawnej

i/lub

.....
podpis ojca/opiekuna prawnego

Oświadczenia dotyczące danych osobowych:

1. Świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia stwierdzam, że dodatkowe informacje o dziecku są przekazywane dobrowolnie, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 i 1378 oraz z 2021 r. poz. 4, 619 i 762).

.....
podpis matki/opiekunki prawnej

i/lub

.....
podpis ojca/opiekuna prawnego

Informacje dotyczące przetwarzania danych*:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Zespół Szkół Katolickich im. ks. Jana Długosza z siedzibą we Włocławku, 87-800 Włocławek, ul. Łęgska 26, tel. 542324942, adres e-mail: sekreatriat@zskdlugosz.pl
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych Inspektorem Ochrony Danych jest Magdalena Gutral, adres e-mail: ksiegowosc@zskdlugosz.pl, adres do korespondencji: Łęgska 26, 87-800 Włocławek.
3. Dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 1148, 1680, 1681, 1818, 2197, 2248) w tym w szczególności Rozporządzenie MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzaje tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r., poz. 1646).
4. Dane będą przetwarzane na potrzeby rekrutacji oraz w celu realizacji statutowej działalności szkoły.
5. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
6. Dane będą przetwarzane do czasu uczęszczania ucznia do szkoły, a następnie przez okres archiwizowania danych, zgodnie z obowiązującymi regulacjami dotyczącymi archiwizacji.
7. Podanie danych jest obowiązkowe, obowiązek ten wynika z przepisu § 8 ust. 2 Rozporządzenia MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 1646).
8. Pana/i dane osobowe będą przetwarzane na podstawie zgody - zgodnie z rejestrem Czynności Przetwarzania Danych obowiązującym w Zespole Szkół Katolickich im. ks. Jana Długosza we Włocławku.
9. Zgodnie z przepisami RODO wpisującym dane przysługuje prawo:
 - a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
 - b) do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
 - c) do ograniczenia przetwarzania danych,
 - d) do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

* Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody - na przetwarzanie danych osobowych (niewłaściwe skreślić)

.....
podpis matki/opiekunki prawnej

i/lub

.....
podpis ojca/opiekuna prawnego

Włocławek, dnia2023 r.

V. Zobowiązanie:

1. Wraz z wnioskiem o przyjęcie do Internatu zobowiązuję się do wpłaty kaucji w wysokości 150 zł, która zostanie rozliczona w ostatnim miesiącu pobytu córki/syna w internacie.
2. Z chwilą przyjęcia córki/syna do Internatu zobowiązuję się do wnoszenia comiesięcznych opłat za wyżywienie w stołówce i zakwaterowanie w wysokości i terminie ustalonym przez Dyrektora Szkoły i Kierownika Internatu, oraz deklaruję korzystanie przez córkę/syna z posiłków w stołówce bez możliwości całkowitej rezygnacji na rzecz samodzielnego stołowania.
3. Zobowiązujemy się do współpracy z wychowawcami w rozwiązywaniu problemów opiekuńczo - wychowawczych.
4. W przypadku dokonania przez córkę/syna zniszczeń sprzętu czy wyposażenia Internatu lub wyrządzenia innych szkód zobowiązuje się pokryć ich pełną wartość.
5. Przyjmuję do wiadomości, że córka / syn za nieprzestrzeganie obowiązującego Regulaminu oraz nieterminowe wpłaty za Internat może być usunięta /y/ z Internatu w ciągu roku szkolnego.

.....
miejsowość, data

.....
podpis rodzica / opiekuna prawnego

VI. Punkty przyznane przez komisję rekrutacyjną w przypadku większej ilości kandydatów niż liczba wolnych miejsc.

Lp.	Kryteria przyjęcia kandydata	Liczba punktów	Przyznane punkty
1.	Uczeń ZSK im. ks. Jana Długosza we Włocławku	3	
2.	Trudności z dojazdem ucznia do szkoły (odległość szkoły od miejsca zamieszkania powyżej 60 km lub/ brak środków komunikacji publicznej)	3	
3.	Uczeń, którego rodzeństwo mieszkało lub mieszka w internacie	1	
4.	Wielodzietność rodziny ucznia (co najmniej troje dzieci)	1	
5.	Samotne wychowywanie ucznia przez matkę lub ojca	1	
6.	Niepełnosprawność jednego lub obojga rodziców ucznia	1	
7.	Niepełnosprawność rodzeństwa ucznia	1	
8.	Objęcie ucznia pieczęią zastępczą	1	
9.	Suma punktów	12 p.	

VI. DECYZJA

1. Przyznano uczniowi/uczennicy miejsce w Internacie

2. Wniosek rozpatrzono odmownie z powodu

.....
(podpis kierownika internatu)

.....
.....
(podpisy członków Komisji Rekrutacyjnej)

OŚWIADCZENIE I ZGODA UCZNI

Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku naruszenia Statutu Szkoły, Regulaminu Internatu lub innych przepisów porządkowych, a w szczególności zażywania środków psychoaktywnych, kradzieży, niszczenia mienia, agresywnego zachowania wobec mieszkańców internatu i przełożonych, naruszania przepisów bhp i ppoż. mogę ponieść konsekwencje określone w Statucie Szkoły i Regulaminie Internatu (w tym skreślenie z listy uczniów, pozbawienie prawa do zamieszkania w internacie).

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Zespół Szkół Katolickich im. ks. Jana Długosza we Włocławku w celu przeprowadzenia rekrutacji oraz publikację moich zdjęć wykonanych w przyszłości, związanych z życiem Internatu.

Oświadczam, że znam przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.

.....
(data, podpis rodzica / opiekuna prawnego)

.....
(podpis kandydata)

ZGODY RODZICÓW

Wyrażamy zgodę na samodzielne wyjścia z internatu syna/córki* do godz. 18.00, a także samodzielne powroty do domu.

W razie zagrożenia życia dziecka zgadzam się na leczenie szpitalne, zabiegi diagnostyczne, operacje. Stwierdzam, że podałem wszystkie znane mi informacje o dziecku, które mogą pomóc w zapewnieniu mu właściwej opieki podczas pobytu w placówce.

Przyjmujemy do wiadomości, że internat i jego pracownicy nie ponoszą odpowiedzialności za drogocenne przedmioty nie zdeponowane w miejscu do tego przeznaczonym.

.....
miejsowość, data

.....
podpis rodzica / opiekuna prawnego

OŚWIADCZENIE RODZICÓW

Będąc świadomym odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń niniejszym oświadczam, że..... (imię i nazwisko kandydata do internatu) wychowuje się w rodzinie wielodzietnej jako jedno z (trojga, czworga, pięciorga, sześciorga*) dzieci.

*niepotrzebne skreślić

.....
podpis rodzica / opiekuna prawnego

WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Wniosek o przyjęcie do Internatu
2. Potwierdzenie stałego zameldowania,
3. Opinia proboszcza parafii,
4. Opinia pedagoga/psychologa szkolnego,
5. Zgoda rodziców/opiekunów na samodzielne wyjścia z internatu i powroty do domu.
6. Zobowiązania i oświadczenie rodziców.
7. Oświadczenie ucznia.

WYMAGANE DOKUMENTY W PRZYPADKU WIĘKSZEJ LICZY KANDYDATÓW NIŻ WOLNYCH MIEJSC:

1. Akt urodzenia, lub karta dużej rodziny
2. Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację, lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka.
3. Orzeczenie o niepełnosprawności należy złożyć w oryginale, poświadczonej notarialnie kopii, w postaci odpisu urzędowego lub poświadzonego wyciągu z dokumentu
4. Orzeczenia potwierdzające niepełnosprawność rodziców należy złożyć w oryginale, poświadczonej notarialnie kopii, w postaci odpisu urzędowego lub poświadzonego wyciągu z dokumentu.
5. Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą -opiekun dziecka składa oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych zeznań.

.....
Imię i nazwisko rodzica (opiekuna)

.....
Adres do korespondencji

Ksiądz dr Jacek Kędziński
 Dyrektor Zespołu Szkół Katolickich im. ks. Jana Długosza we
 Włocławku - **INTERNAT**,
 ul. Łęgska 26, 87-800 Włocławek
 Telefon: 518014806, email: internat@zskdlugosz.pl,
 Strona internetowa szkoły: www.zskdlugosz.pl

Niniejszym deklaruję, że w roku szkolnym 2023/2024 będzie
(imię i nazwisko dziecka)
 kontynuował(a) pobyt w tym Internacie.

Ponadto, przekazuję aktualne informacje dotyczące - informuję, że poniższe dane osobowe kandydata i rodziców (opiekunów) nie uległy zmianie*(niepotrzebne skreślić):

I. Dane osobowe kandydata:

1.	Imię/imiona i nazwisko kandydata pierwsze imię drugie imię nazwisko							
2.	Data i miejsce urodzenia										
3.	PESEL kandydata W przypadku braku PESEL wpisać serię i numer paszportu lub innego dokumentu poświadczającego tożsamość										
4.	Adres zamieszkania (województwo, kod pocztowy, miejscowość, ulica, numer domu i mieszkania)										
5.	Parafia / Diecezja (wezwanie i miejscowość)										

II. Dane rodziców kandydata:

1.	Imiona i nazwiska rodziców (opiekunów prawnych) kandydata	Matka			
		Ojciec			
2.	Adres zamieszkania rodziców (opiekunów prawnych) kandydata (województwo, kod pocztowy, miejscowość, ulica, numer domu i mieszkania)	Matka			
		Ojciec			
3.	Adresy e-mail oraz numery telefonów rodziców (opiekunów prawnych) kandydata (o ile posiadają)	Matka	telefon		
			e-mail		
		Ojciec	telefon		
			e-mail		

III. Informacje o stanie zdrowia dziecka:

1. Opinia o stanie zdrowia dziecka (choroby, alergie, inne dolegliwości)

.....

.....

2. Czy dziecko jest pod stałą kontrolą lekarza specjalisty?

.....

3. Wyrażam/nie wyrażam* zgodę/y na posiadanie i samodzielne przyjmowanie przez dziecko leków.

IV. Oświadczenie dotyczące treści deklaracji i danych osobowych:

Oświadczenia dotyczące treści wniosku:

3. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.⁵
4. Oświadczam, że zapoznałem(am) się z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 i 1378 oraz z 2021 r. poz. 4, 619 i 762) obejmującymi zasady rekrutacji do szkół/internatu oraz zasadami wprowadzonymi przez organ prowadzący szkołę, do której kierowany jest wniosek. W szczególności mam świadomość przysługujących komisji rekrutacyjnej uprawnień do potwierdzenia okoliczności wskazanych w powyższych oświadczeniach.

.....
podpis matki/opiekunki prawnej

i/lub

.....
podpis ojca/opiekuna prawnego

Oświadczenia dotyczące danych osobowych:

2. Świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia stwierdzam, że dodatkowe informacje o dziecku są przekazywane dobrowolnie, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 i 1378 oraz z 2021 r. poz. 4, 619 i 762).

.....
podpis matki/opiekunki prawnej

i/lub

.....
podpis ojca/opiekuna prawnego

Informacje dotyczące przetwarzania danych*:

10. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Zespół Szkół Katolickich im. ks. Jana Długosza z siedzibą we Włocławku, 87-800 Włocławek, ul. Łęgska 26, tel. 542324942, adres e-mail: sekreatriat@zskdlugosz.pl
11. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych Inspektorem Ochrony Danych jest Magdalena Gutrał, adres e-mail: ksiegowosc@zskdlugosz.pl, adres do korespondencji: Łęgska 26, 87-800 Włocławek.
12. Dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 1148, 1680, 1681, 1818, 2197, 2248) w tym w szczególności Rozporządzenie MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzaje tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r., poz. 1646).
13. Dane będą przetwarzane na potrzeby rekrutacji oraz w celu realizacji statutowej działalności szkoły.
14. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
15. Dane będą przetwarzane do czasu uczęszczania ucznia do szkoły, a następnie przez okres archiwizowania danych, zgodnie z obowiązującymi regulacjami dotyczącymi archiwizacji.
16. Podanie danych jest obowiązkowe, obowiązek ten wynika z przepisu § 8 ust. 2 Rozporządzenia MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 1646).
17. Pana/i dane osobowe będą przetwarzane na podstawie zgody - zgodnie z rejestrem Czynności Przetwarzania Danych obowiązującym w Zespole Szkół Katolickich im. ks. Jana Długosza we Włocławku.
18. Zgodnie z przepisami RODO wpisującym dane przysługuje prawo:
 - e) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
 - f) do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
 - g) do ograniczenia przetwarzania danych,
 - h) do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

*** Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody - na przetwarzanie danych osobowych (niewłaściwe skreślić)**

.....
podpis matki/opiekunki prawnej

i/lub

.....
podpis ojca/opiekuna prawnego

Włocławek, dnia2023 r.

V. Zobowiązanie:

1. Zobowiązuję się do wnoszenia comiesięcznych opłat za wyżywienie w stołówce i zakwaterowanie w wysokości i terminie ustalonym przez Dyrektora Szkoły i Kierownika Internatu.
2. Zobowiązujemy się do współpracy z wychowawcami w rozwiązywaniu problemów opiekuńczo - wychowawczych.
3. W przypadku dokonania przez córkę/syna zniszczeń sprzętu czy wyposażenia Internatu lub wyrządzenia innych szkód zobowiązuje się pokryć ich pełną wartość.
4. Przyjmuję do wiadomości, że córka / syn za nieprzestrzeganie obowiązującego Regulaminu oraz nieterminowe wpłaty za Internat może być usunięta /y/ z Internatu w ciągu roku szkolnego.

.....
miejsowość, data

.....
podpis rodzica / opiekuna prawnego

VI. Wyrażam zgodę na:

1. Umieszczanie wizerunku naszego dziecka w materiałach informacyjnych, reklamowych i na stronie internetowej ZSK im. ks. Jana Długosza we Włocławku.
2. Wyrażamy zgodę na samodzielne wyjścia z internatu syna/córki* do godz. 18.00, a także samodzielne powroty do domu.

.....
miejsowość, data

.....
podpis rodzica / opiekuna prawnego

Przyjęcie deklaracji przez dyrektora Zespołu Szkół Katolickich im. ks. Jana Długosza we Włocławku

.....
(podpis dyrektora szkoły)