

.....  
Imię i nazwisko wnioskodawcy - rodzica (opiekuna) kandydata

.....  
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

Dyrektor  
Zespołu Szkół Katolickich im. ks. Jana Długosza -  
**Publicznej Szkoły Podstawowej im. ks. Jana Długosza,**  
ul. Wojska Polskiego 2a, 87-800 Włocławek  
Telefon: 518014943, email: sekretariat.sp@zskdlugosz.pl,  
Strona internetowa szkoły: www.zskdlugosz.pl

## Wniosek o przyjęcie do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej

### I. Dane osobowe kandydata i rodziców (opiekunów prawnych)<sup>1</sup>

1.	Imię / Imiona i Nazwisko kandydata															
2.	Data i miejsce urodzenia kandydata															
3.	PESEL kandydata <i>w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>															
4.	Adres zamieszkania kandydata <sup>2</sup> <i>(województwo, kod pocztowy, miejscowość, ulica, numer domu i mieszkania)</i>															
5.	Imię i nazwisko rodziców / opiekunów prawnych kandydata		Matki													
			Ojca													
6.	Adres zamieszkania rodziców / opiekunów prawnych <sup>2</sup> <i>(województwo, kod pocztowy, miejscowość, ulica, numer domu i mieszkania)</i>		Matki													
			Ojca													
7.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców / opiekunów prawnych kandydata (o ile posiadają)	Matki	Telefon													
			Adres e-mail													
		Ojca	Telefon													
			Adres e-mail													

## II. Informacja o złożeniu wniosków o przyjęcie kandydata do pierwszej klasy publicznych szkół podstawowych<sup>3</sup>

(Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku do więcej niż jednej szkoły, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy tych szkół w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych)<sup>4</sup>

1. Pierwszy wybór

.....  
*nazwa i adres szkoły*

2. Drugi wybór

.....  
*nazwa i adres szkoły*

3. Trzeci wybór

.....  
*nazwa i adres szkoły*

## III. Informacja dodatkowa o dziecku

1. Kandydat posiada opinię lub orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej: TAK / NIE\*  
(należy zakreślić w kółko właściwą odpowiedź)

2. Nazwa przedszkola lub szkoły, w którym dziecko spełniało obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego

.....

3. Szkoła obwodowa (proszę podać nazwę i adres szkoły)

.....

4. Dodatkowe informacje o dziecku, np. choroba, wady rozwojowe, potrzeba przyjmowania leków podczas przebywania w szkole, uczulenie itp.

.....

.....

.....

## IV. Informacja o spełnianiu przez kandydata kryteriów ustalonych przez dyrektora w uzgodnieniu z organem prowadzącym.

L.p.	Kryterium	Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny Tak*)
1	Rodzice kandydata wyrażają chęć realizacji celów i zadań Zespołu Szkół Katolickich im. ks. Jana Długosza we Włocławku.	Oświadczenie rodziców  Stopień spełnienia kryterium oceniany jest w trakcie rozmowy z kandydatem i jego rodzicami.	
2	Chęć realizacji celów i zadań Zespołu Szkół Katolickich im. ks. Jana Długosza we Włocławku poświadczona jest dodatkowo pozytywną opinią proboszcza parafii, do której przynależy rodzina kandydata	Opinia proboszcza parafii	
3	Kandydat, który w poprzednim roku szkolnym realizował obowiązkowe zajęcia wychowania przedszkolnego w Katolickim Publicznym Przedszkolu „Pod Aniołem Stróżem” we Włocławku	Oświadczenie rodziców	

4	Rodzeństwo kandydata w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, uczęszcza lub będzie uczęszczać do Zespołu Szkół Katolickich im. ks. Jana Długosza we Włocławku	Oświadczenie rodziców	
5	Zespół Szkół Katolickich im. ks. Jana Długosza we Włocławku jest szkołą położoną najbliżej miejsca zamieszkania lub pracy jednego z rodziców kandydata	Oświadczenie rodziców	
6	Rodzic jest pracownikiem Zespołu Szkół Katolickich im. ks. Jana Długosza we Włocławku	Zaświadczenie dyrektora szkoły	

\*) Jeżeli Komisja Rekrutacyjna ma wziąć pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie trzeciej tego kryterium napisz TAK i dołącz do wniosku oświadczenie potwierdzające spełnianie tego kryterium.

Do wniosku dołączam oświadczenia potwierdzające spełnianie kryteriów wymienionych w punkcie

.....

### Oświadczenia dotyczące treści wniosku:

- Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.<sup>5</sup>
- Oświadczam, że zapoznałem(am) się z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737, 854, 1562, 1635 i 1933) obejmującymi zasady rekrutacji do szkół oraz zasadami wprowadzonymi przez organ prowadzący szkołę, do której kierowany jest wniosek. W szczególności mam świadomość przysługujących komisji rekrutacyjnej uprawnień do potwierdzenia okoliczności wskazanych w powyższych oświadczeniach.
- Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku zakwalifikowania dziecka do szkoły podstawowej będę zobowiązany(a) potwierdzić wolę korzystania z usług tej szkoły w terminie podanym w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego. Mam świadomość, że brak potwierdzenia woli w ww. terminie oznacza wykreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych i utratę miejsca w szkole.

.....  
*podpis matki/opiekunki prawnej*

*i/lub*

.....  
*podpis ojca/opiekuna prawnego*

### Oświadczenia dotyczące danych osobowych:

- Świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia stwierdzam, że dodatkowe informacje o dziecku są przekazywane dobrowolnie, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo oświatowe.

.....  
*podpis matki/opiekunki prawnej*

*i/lub*

.....  
*podpis ojca/opiekuna prawnego*

### Informacje dotyczące przetwarzania danych\*:

- Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Zespół Szkół Katolickich im. ks. Jana Długosza z siedzibą we Włocławku, 87-800 Włocławek, ul. Łęgska 26, tel. 542324942, adres e-mail: [sekreatriat@zskdlugosz.pl](mailto:sekreatriat@zskdlugosz.pl)
- W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych Inspektorem Ochrony Danych jest Magdalena Gutral, adres e-mail: [iodo@zskdlugosz.pl](mailto:iodo@zskdlugosz.pl), adres do korespondencji: ul. Łęgska 26, 87-800 Włocławek.
- Dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, w tym w szczególności Rozporządzenie MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzaje tej dokumentacji (Dz. U. z 2024 r. poz. 50).
- Dane będą przetwarzane na potrzeby rekrutacji oraz w celu realizacji statutowej działalności szkoły.
- Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
- Dane będą przetwarzane do czasu uczęszczania ucznia do szkoły, a następnie przez okres archiwizowania danych, zgodnie z obowiązującymi regulacjami dotyczącymi archiwizacji.
- Podanie danych jest obowiązkowe, obowiązek ten wynika z przepisu § 8 ust. 2 Rozporządzenia MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r.
- Pana/i dane osobowe będą przetwarzane na podstawie zgody - zgodnie z rejestrem Czynności Przetwarzania Danych obowiązującym w Zespole Szkół Katolickich im. ks. Jana Długosza we Włocławku.

9. Zgodnie z przepisami RODO wpisującym dane przysługuje prawo:

- a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- b) do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
- c) do ograniczenia przetwarzania danych,
- d) do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

**\* Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody - na przetwarzanie danych osobowych (niewłaściwe skreślić)**

.....  
*podpis matki/opiekunki prawnej*

*i/lub*

.....  
*podpis ojca/opiekuna prawnego*

Włocławek, dnia .....

### Załączniki:

1. jedno podpisane zdjęcia legitymacyjne
2. cyfrowe zdjęcie legitymacyjne w pliku JPG wysłane przez MobiDziennik – do szkolnego Administratora IT po rozpoczęciu roku szkolnego - nazwa pliku według wzoru: **nazwisko-imię**
3. skrócony odpis aktu urodzenia
4. oświadczenia potwierdzające spełnianie kryteriów, określonych w pkt. IV niniejszego wniosku.

---

<sup>1</sup> Zgodnie z art. 150 ust. 1 u.p.o. wniosek zawiera dane podane w pkt 1–6 tabeli, natomiast dane w pkt 7 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają. Dane w pkt 1–6 należy podać obowiązkowo, natomiast dane w pkt 7 – dobrowolnie, gdyż mogą być one potrzebne do skutecznego komunikowania się z rodzicami (opiekunami) w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem.

<sup>2</sup> Zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jedn.: Dz. U. z 2014 r. poz. 121 z późn. zm.) miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

<sup>3</sup> Zgodnie z art. 156 ust. 1 u.p.o. wniosek o przyjęcie do publicznej szkoły może być złożony do nie więcej niż trzech szkół.

<sup>4</sup> Zgodnie z art. 156 ust. 2 u.p.o. wniosek zawiera wskazanie kolejnych wybranych publicznych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych. To oznacza, że wnioskodawca jest zobowiązany taką informację podać.

<sup>5</sup> Zgodnie z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r., poz. 1137 z późn. zm.) kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.